

<p>Принято Советом ГБПОУ «КБКС» Протокол № <u> 9 </u> От « 05 » <u> </u> июня <u> </u> 2019 года</p>	<p>Утверждаю Директор ГБПОУ «КБКС» <i>А.А. Суншев</i> Приказ № <u> 118 </u> от « <u> 05 </u> » июня <u> </u> 2019 года</p> 
--	--

Положение о Методическом совете ГБПОУ «КБКС»

Нальчик, 2019г.

1. Общие положения

1.1 Методический совет Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино- Балкарского колледжа «Строитель» (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, способствующим разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества образовательного процесса.

1.2. Совет создается приказом директора колледжа для разработки и помощи в реализации методических и организационно-методических мер, способствующих развитию и повышению уровня инновационности научно-исследовательской, научно-практической и научно-методической работы подразделений колледжа.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино- Балкарского колледжа «Строитель» и настоящим Положением.

1.4. Состав Совета обновляется и утверждается директором колледжа из числа ведущих преподавателей и сотрудников.

2. Права и обязанности Методического совета

2.1 Совет рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от решения которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания студентов.

2.2. Совет рассматривает инновации, нововведения, новшества, представляемые цикловыми комиссиями или членами педагогического коллектива.

2.3. Методический Совет подотчетен высшему органу – педагогическому Совету колледжа.

2.4. Методическим Советом могут быть вынесены на заседания педагогического Совета важнейшие вопросы обучения и воспитания студентов, требующие участия в их решении всего педагогического коллектива колледжа.

2.5. Совет функционирует и как орган, способствующий совершенствованию профессионального мастерства преподавателя, росту его творческого потенциала.

2.6. Совет рассматривает и рекомендует представляемые предметными цикловыми комиссиями кандидатуры преподавателей на присуждение им квалификационных разрядов, премий.

2.7. Совет рассматривает и утверждает предоставленный предметными

цикловыми комиссиями передовой педагогический опыт преподавателей и рекомендует его внедрение в практику работы колледжа.

2.8 Совет планирует проведение семинаров, практикумов и других форм работы, которые служат как для повышения педагогического мастерства преподавателя, так и для пропаганды и внедрения передового опыта.

3. Структура Методического совета.

3.1. МС представляется председателем, его заместителем, членами совета и секретарем, в количестве 19 человек.

3.2. Непосредственное руководство МС возлагается на заместителя директора по учебной работе колледжа, который является председателем совета.

3.3. Под руководством председателя и его заместителя работают цикловые комиссии и постоянно действующие семинары, количество и направление работы которых определяется целями и задачами, стоящими перед коллективом колледжа на текущий год и определяется приоритетностью направлений научно – исследовательской и научно-методической работы.

3.4. Оперативное руководство работой совета и его цикловых комиссий возлагается на заместителя председателя.

3.5. Решения Совета принимаются коллегиально и носят рекомендательный характер.

Председатель методического совета:

- направляет и организует работу Совета;
- представляет методический совет в органах управления средним профессиональным образованием;
- осуществляет связь с предприятиями, организациями и учреждениями;
- привлекает для работы в Совете преподавательский состав колледжа.

Заместитель председателя методического совета совместно с членами Совета организует работу по выполнению решений Совета и осуществляет совместно с председателем Совета непосредственное оперативное руководство его деятельностью.

Председатель совета ежегодно отчитывается перед собранием коллектива колледжа о результатах работы.

Методический совет имеет право использовать дополнительные источники финансирования (спонсорство, добровольные взносы и др.). Использование указанных средств осуществляется по смете, утвержденной директором колледжа.

4. Цикловые методические комиссии колледжа

Основная цель работы цикловых комиссий - организация и координация методической работы колледжа, направленной на обеспечение качества подготовки специалистов.

Содержание и задачи:

- цикловая комиссия разрабатывает концепцию развития методической деятельности колледжа, определяет стратегии приоритетных направлений;
- изучает опыт методической работы колледжей России и зарубежья;
- рассматривает научно- методические материалы, а также положительные результаты и вырабатывает методические рекомендации по совершенствованию работы в соответствующих направлениях;
- распространяет положительный опыт преподавателей колледжа в научной области;
- оказывает методическую помощь преподавателям колледжа путем организации консультаций;
- утверждает план издания методических материалов и других публикаций преподавательского состава колледжа и контролирует его выполнение;
- определяет инновационное развитие послеколледжеского и дополнительного профессионального образования в современных условиях.
- цикловая комиссия осуществляет подготовку и координацию рабочих учебных планов и программ по специальностям и направлениям, определяет их соответствие стандартам;
- организует методическую работу отделений по направлениям и дисциплинам цикла;
- анализирует и контролирует методическую работу отделений по дисциплинам цикла;
- разрабатывает и реализует сквозные программы по отдельным блокам дисциплин;
- разрабатывает вопросы улучшения качества преподавания дисциплин цикла;
- разрабатывает рекомендации по организации самостоятельной работы студентов и контролирует их выполнение;
- готовит предложения по компоновке дисциплин цикла в рабочих учебных планах.

4.2. Комиссия оценки и управления качеством образования

На комиссию возлагаются задачи обобщения и координации работы по оптимизации подходов к обеспечению качества образования, создание системы управления качеством на основе стандартов. В плане совершенствования учебного процесса комиссия осуществляет следующие задачи:

- обеспечивает формирование единого образовательного пространства, разрабатывает единые требования к организации методической работы на отделениях;
- анализирует результаты методической работы, выполняемой на отделениях, с последующей выработкой рекомендаций по их использованию в учебном процессе;
- выявляет недостатки в организации учебного процесса и готовит рекомендации для их устранения;
- разрабатывает общие методические рекомендации по комплексным курсовым и итоговым аттестациям, по совершенствованию содержания и организационной структуры практик;
- обобщает, распространяет и содействует процессу внедрения положительного опыта методической работы отделений колледжа и других учреждений в учебный процесс;
- контролирует использование современных технологий индивидуального обучения и воспитания личности в процессе подготовки специалистов..

5. Регламент работы и отчетность Методического совета.

- 5.1. Работа МС проводится по годовому плану, утвержденному директором.
- 5.2. В соответствии с планом работы в составе МС могут быть образованы новые цикловые комиссии и семинары.
- 5.3. Заседания МС оформляются протоколами, которые подписываются секретарем МС, председателем МС или его заместителем, ведущим заседание.
- 5.4. Решения МС обязательны для выполнения всеми отделениями и службами. Контроль за реализацией решений МС осуществляет председатель совета и его заместитель.
- 5.5. Отчет МС ежегодно заслушивается на заседании педагогического совета.

Состав Методического совета колледжа

1. Губачиков Ж.М. – вице президент регионального отделения
Союза Промышленников
и предпринимателей в КБР -председатель
2. Шогенова З. А. - зам. дир. по НМР - зам.председателя;
3. Точиева Р. М - зам. дир. по УР - член Совета
4. Соляник Г.Н. - методист - член Совета
5. Шорова Р.Х. - зав. отдел. - член Совета;
6. Коков А.В. - зав. отдел. - член Совета;
7. Ефименко С.А. - зав. отдел. - член Совета;
8. Калякова Е.Б. - зам. дир. по ВР - член Совета;
9. Темботова З.Х. - преподаватель - член Совета;
11. Токарева О. Г. - преподаватель - член Совета
12. Кармова Л. С. - преподаватель - член Совета
13. Баллиева Г. А. - преподаватель - член Совета

15. Жукова А. О. - преподаватель - член Совета;
16. Коков Х.С. - нач. ПТО ООО «ПСФ Ростстрой» – член Совета;
- 17.Тюбеев Р.О. – нач. линейного участка г. Нальчика
ОАО «Ростелеком» - член Совета;
18. Тезадов А.К. – Генеральный директор Заюковского молочного
завода - член Совета;
19. Гордиенко О.Б. – председатель родительского комитета - член
Совета.